Fait à ..... , le .....

ATTESTATION DE REMISE EN MAINS PROPRES

Je soussigné(e) ..... ,

reconnais avoir reçu en mains propres, ce jour ..... ,

de la part de ..... ,

l'objet suivant (document, clés, somme d'argent, etc.) :

.....

.....

.....

Fait à ..... , le .....

Signature du destinataire

(faire précéder la signature de la mention manuscrite « Reçu en mains propres »)

Signature :